

Số: /UBND-VP

Phú Thù, ngày 10 tháng 10 năm 2023

V/v triển khai các nhiệm vụ cải
cách thủ tục hành chính trọng tâm
từ nay đến hết năm 2023

Kính gửi:

- Thường trực lãnh đạo UBND phường;
- Công chức chuyên môn tại bộ phận một cửa phường.

Thực hiện Công văn số 1057/UBND-VP ngày 02 tháng 10 năm 2023 của UBND thị xã Kinh Môn về việc triển khai các nhiệm vụ về cải cách thủ tục hành chính (TTHC) trọng tâm từ nay đến hết năm 2023, Chủ tịch UBND phường yêu cầu:

1. Các công chức chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung triển khai có kết quả, sản phẩm cụ thể, đảm bảo chất lượng và tiến độ các nhiệm vụ trọng tâm sau:

a) Công khai, niêm yết kịp thời, đầy đủ, chính xác các thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của phường những thủ tục hành chính được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ theo Quyết định của cấp có thẩm quyền. Rà soát, làm sạch toàn bộ TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý đã được công bố, công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh khi có hướng dẫn cụ thể của UBND thị xã, UBND tỉnh.

b) Tăng cường rà soát các quy định thủ tục hành chính hiện nay, kịp thời phát hiện các bất cập, hạn chế, báo cáo tham mưu UBND thị xã đề nghị cấp có thẩm quyền nghiên cứu xem xét, điều chỉnh.

c) Tập trung cải cách quy trình giải quyết thủ tục hành chính nội bộ để khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; Tuyệt đối không phát sinh thêm thủ tục, hồ sơ, giấy tờ, yêu cầu điều kiện không đúng quy định trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp. Tích cực triển khai thực hiện quy trình liên thông điện tử đối với 02 nhóm TTHC: Đăng ký khai sinh, Đăng ký thường trú, Cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi và Đăng ký khai tử, Xóa đăng ký thường trú, Hỗ trợ chi phí mai táng, trợ cấp mai táng trên địa bàn thị xã.

Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định 1085/QĐ-TTG ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm theo chỉ tiêu của UBND phường giao trong kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2023; hoàn thành rà soát ít nhất 50% thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi quản lý, đề xuất phương án đơn giản hóa tối thiểu 20% thủ tục hành chính, cắt giảm 20% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính.

Thời gian hoàn thành trước ngày 10/12/2023.

d) Rà soát quy trình thủ tục hành chính, dịch vụ công cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, thị xã, đẩy mạnh kết nối, chia sẻ dữ liệu, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính,... theo hướng lấy người dùng làm trung tâm; đề xuất cắt giảm các thông tin phải khai báo, cung cấp khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Mục tiêu đảm bảo cắt giảm ít nhất 20% thông tin phải khai báo. **Thời gian hoàn thành trước ngày 10/10/2023.**

đ) Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn vướng mắc về quy định, thủ tục hành chính qua hòm thư góp ý tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của phường; kiểm tra xác minh, làm rõ, xử lý, kiến nghị xử lý nghiêm các tập thể, cá nhân có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn trong giải quyết TTHC theo phản ánh của các phương tiện thông tin đại chúng và của người dân, doanh nghiệp.

e) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong cải cách thủ tục hành chính để công khai, minh bạch quy trình, thủ tục và giải quyết thủ tục hành chính hướng đến sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp. Tập trung tháo gỡ dứt điểm các vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai Đề án 06, bảo đảm gắn kết chặt chẽ, hiệu quả giữa cải cách thủ tục hành chính với chuyển đổi số quốc gia theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 452/TTg-KSTT ngày 23 tháng 5 năm 2023 và Thông báo số 238/TB-VPCP ngày 22 tháng 6 năm 2023. Thực hiện báo cáo UBND thị xã (qua Văn phòng HĐND-UBND thị xã) **trước ngày 20/10/2023** theo quy định.

2. Văn phòng HĐND-UBND phường:

Theo dõi, đôn đốc, giám sát việc triển khai thực hiện nội dung các công việc được nêu tại Công văn này; tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND thị xã kết quả thực hiện và kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

Chủ tịch UBND phường đề nghị các công chức chuyên môn nghiêm túc thực hiện nội dung triển khai tại công văn này./.

Nơi nhận:

- Thường trực UBND phường;
- Công chức chuyên môn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Trương Thị Bồn